

BELEID VEILIGHEID & GEZONDHEID

STICHTING
KINDEROPVANG
ROERSTREEK



Inhoud

Inleiding	5
Missie, visie en doel	6
Grote risico's	7
Voorbeelden van grote risico's	7
Fysieke veiligheid	7
Vallen van hoogte, verstikking en beklemming	7
Glijbaan	8
Verstikking en beklemming	9
Controle en afspraken	10
Waar kan je aan denken bij spelen op hoogte?	10
Voordelen voor je kind:	10
Hoe begeleid je?	10
Vergiftiging	11
Medicijnen	11
Huishoudchemicaliën	11
Overige aandachtspunten	11
Verbranding	11
Verbranding door de zon	12
Heet water	12
Verdrinking	12
Sociale veiligheid	12
Gezondheid ¹	13
Omgang met kleine risico's	14
Afspraken om risico's te minimaliseren	15
Persoonlijke hygiëne	15
Wat zijn infectieziekten?	15
Belang van hygiëne	15
Persoonlijke hygiëne	15
Handhygiëne	15
Sieraden	16
Nagels	16
Hoesten en niezen	16
Hygiëne tijdens het verschonen	17
Toiletgebruik	17
Schoonmaken van de omgeving	17

Schoonmaken en desinfecteren	17
Desinfecteren	18
Afvalverwerking.....	18
Bouw, inrichting.....	19
Eisen aan ruimtes	19
Gebruik van de buitenruimte	19
Gebruik van de entree.....	19
Gebruik van de keuken	20
Gebruik van de slaapkamers	20
Toiletten/sanitaire ruimte	20
Gebruik sanitair/verschoonruimte.....	20
Opslagruimte voor schoonmaakmaterialen en –middelen	21
Voedselveiligheid	21
Geneesmiddelenverstrekking en medisch handelen	21
Medische handelingen	21
Thermometer	22
Huid- en wondverzorging.....	22
Risico van bloed.....	22
Risico van bijten	22
Hygiëne in speel- en zwemgelegenheden.....	23
Buitenzwembadje.....	23
(Huis)dieren, ongewenste dieren en agrarisch verblijf.....	23
Dierplaagbeheersing	24
Wespen en bijen	24
Omgang met dieren.....	24
Risico-inventarisatie	25
Thema's uitgelicht.....	26
Grensoverschrijdend gedrag.....	26
Vierogenprincipe	26
Achterwachtregeling.....	26
EHBO regeling	28
Beleidscyclus.....	29
Communicatie en afstemming intern en extern	30
Intern en extern betrokkenen (pedagogisch medewerkers, BPV-ers, vrijwilligers en ouders)	30
Ondersteuning en melding van klachten.....	32
Voor ouders en medewerkers.....	32
Stap 1: Klacht indienen bij kinderopvangorganisatie	32

Klacht tegen een pedagogisch medewerker gericht.	32
Klacht tegen een lid van de RvB gericht.	32
Een klacht anders dan tegen een pedagogisch medewerker, c.q. lid RvB gericht.	32
Stap 2: Contact opnemen met Klachtenloket Kinderopvang	32
Stap 3: Klacht indienen bij Geschillencommissie Kinderopvang.....	33

stichting kinderopvang



Veiligheid & Gezondheid
Stichting Kinderopvang Roerstreek

Inleiding

Voor u ligt het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid van Stichting Kinderopvang Roerstreek. Met behulp van dit beleidsplan wordt inzichtelijk gemaakt hoe we in onze kindercentra werken. Met als doel de kinderen en medewerkers een zo veilig en gezond mogelijke werk-, speel- en leefomgeving te bieden waarbij kinderen beschermd worden tegen risico's met ernstige gevolgen en leren omgaan met kleine risico's. Dit beleidsplan is geldig vanaf 1 januari 2018. Om tot dit beleidsplan te komen zijn aan de hand van diverse thema's gesprekken gevoerd met medewerkers. Centraal stond hierin of de huidige manier van werken leidt tot een zo veilig en gezond mogelijke werk-, speel- en leefomgeving. Indien noodzakelijk zijn er maatregelen opgesteld voor verbetering.

De Raad van Bestuur (RvB) is eindverantwoordelijke voor het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid. Een beleid komt in de praktijk echter pas goed tot zijn recht als alle medewerkers zich betrokken voelen en het beleid uitdragen. Daarom zullen de coördinatoren van de kindercentra tijdens elk teamoverleg een thema, of een onderdeel van een thema, over veiligheid of gezondheid agenderen. Dit om continu in gesprek te blijven over het beleid. Zo blijven we scherp op onze werkwijzen, kunnen we monitoren of genomen maatregelen wel of niet effectief zijn en kunnen we bij veranderingen in de omgeving of situatie, zoals bij verbouwingen of veranderingen in de inrichting, direct controleren of het beleid al dan niet moet worden aangescherpt.



Beleid Veiligheid & Gezondheid
Stichting Kinderopvang Roerstreek

Missie, visie en doel

Wij vangen kinderen op in een veilige en gezonde kinderopvang. Dit doen we door:

- kinderen af te schermen van grote risico's
- kinderen te leren omgaan met kleinere risico's
- kinderen uit te dagen en te prikkelen in hun ontwikkeling

Stichting Kinderopvang Roerstreek staat voor gezonde kinderopvang, waar gewerkt wordt vanuit passie en vanuit waar we een belangrijke bijdrage leveren aan de ontwikkeling, opvoeding en verzorging van kinderen. Het blijven uitdagen van kinderen en het leren omgaan met verschillende soorten situaties vormen daarvan een belangrijk onderdeel. Een veilige en gezonde leef- en speelomgeving vormt de basis van dit alles.

De GGD-inspecties dragen bij aan de veiligheid en de kwaliteit in de kinderopvang. De opeenstapeling van opgelegde regels zorgen voor meer maatregelen en meer bureaucratie en daarmee wordt de werkbaarheid in de kinderopvang beperkt. Natuurlijk willen we voorkomen dat er iets met kinderen gebeurt. Kinderen zijn het meest kwetsbaar. Wij willen aandacht voor het kind, het individu en niet alleen voor de regels. Preventie is goed, doch een dagverblijf risicoloos maken voor kinderen maakt dat kinderen niet meer leren dat vallen "au" doet. Wij hopen van ganser harte dat de genomen maatregelen op den duur de veiligheid bieden die wij iedereen toewensen.

Vanuit de wet Innovatie Kwaliteit Kinderopvang dienen wij een beleid te creëren ten aanzien van Veiligheid en Gezondheid waar alle medewerkers zich verantwoordelijk voor voelen. De belangrijkste aandachtspunten binnen het vormgeven van het beleid zijn:

1. het bewustzijn van mogelijke risico's
2. het voeren van een goed beleid op grote risico's en
3. het gesprek hierover aangaan met elkaar en met de externe betrokkenen.

Dit alles met als doel, een veilige en gezonde omgeving te creëren waar kinderen onbezorgd kunnen spelen en zich optimaal kunnen ontwikkelen.



Grote risico's

Voorbeelden van grote risico's

Fysieke veiligheid

- Vallen van hoogte
- Verstikking
- Vergiftiging
- Verbranding
- Verdrinking

Sociale veiligheid

- Grensoverschrijdend gedrag
- Kindermishandeling
- Vermissing

Gezondheid

Meest voorkomende infecties zijn:

- Gastro enteritis (b.v. diarree door onhygiënisch werken bij luier verschonen, kruisbesmetting)
- Voedselinfectie of voedselvergiftiging
- Huidinfectie (b.v. krentenbaard)
- Luchtweginfectie (b.v. RS virus)

In dit hoofdstuk beschrijven we de belangrijkste grote risico's die op onze locatie kunnen leiden tot ernstige ongevallen, incidenten of gezondheidsproblemen. We hebben de risico's onderverdeeld in drie categorieën; fysieke veiligheid, sociale veiligheid en gezondheid. Per categorie hebben we de belangrijkste risico's benoemd met de daarbij behorende maatregelen die zijn of worden genomen om het risico tot het minimum te beperken. Deze zijn in de daaropvolgende hoofdstukken verder uitgewerkt aan de hand van de Hygiënerichtlijn voor kinderdagverblijven, peuterspeelzalen en buitenschoolse opvang van het Landelijk Centrum Hygiëne en Veiligheid.

Voor de overige risico's waarvoor we maatregelen nemen verwijzen we de risico-inventarisatie is opgenomen die jaarlijks wordt uitgevoerd.

Fysieke veiligheid

Vallen van hoogte, verstikking en beklemming

Bij het buiten spelen kunnen grote risico's ontstaan zoals vallen van grote hoogte, verstikking en beklemming.

Speeltoestellen zijn ontworpen dat het risico van het spelen op het toestel duidelijk voor het kind is. Een kind kan bijvoorbeeld wel inschatten dat het niet zomaar van een hoog platform af moet stappen, maar kan niet inschatten dat het hoofd kan blijven haken als het achterwaarts door een hek heen klimt. We moeten kinderen dan ook voornamelijk beschermen tegen gevaren die zij zelf niet kunnen inschatten en gevaren met ernstige gevolgen. Alle speeltoestellen moeten volgens de wet veilig zijn. Het niveau van veiligheid staat in de Europese normen beschreven.

Er is een algemene norm voor alle speeltoestellen met eisen voor onder andere:

- vallen;
- beknelling;
- verstikking;
- botsen;
- afwerking;
- draagkracht;
- toegang voor volwassenen en kinderen middels trappen, ladders en hellingbanen;

- verschillende materialen zoals hout, metaal en kunststof;
- onbeweeglijke en beweeglijke verbindingen;
- kettingen, kabels en touwen.

Glijbaan

Voor alle typen glijbanen gelden zowel de 'Eisen voor alle speeltoestellen' als specifieke eisen voor glijbanen: EN 1176-3: Speeltoestellen - deel 3: aanvullende bijzondere veiligheidseisen en beproevingsmethoden voor glijbanen. De trap of ladder van een glijbaan moet voldoen aan de algemene eisen (EN 1176-1) voor 'Trappen' en 'Ladders'. De maximale hoogte van de eerste trap totdat deze een hoek of bocht maakt is 2,5 meter. Hogere trappen moeten van richting veranderen. Voor het glijgedeelte en de valruimte en bodem gelden specifieke eisen.

Glijgedeelte

Als het kind boven bij de glijbaan is, moet het rustig kunnen gaan zitten voordat het naar beneden gaat glijden. Elke glijbaan heeft daarom een (bijna) horizontale startsectie. Een platform voor een glijbaan kan ook als startsectie worden gezien. De volgende eisen gelden voor de startsectie:

- de breedte van de startsectie moet minimaal even breed zijn als het begin van de glijgoot;
- de lengte van de startsectie moet minimaal 350 mm zijn;
- de startsectie moet (bijna) horizontaal zijn met een maximale hoek van 5° in de richting van de glijgoot;
- de leuning van een startsectie van een glijbaan die aan een platform gebouwd is moeten minimaal 500 mm hoog zijn;
- de leuning van een vrijstaande glijbaan moeten minimaal 700 mm zijn;
- de leuning naast de startsectie moeten doorlopen in de leuning naast de glijgoot;
- bij een aangebouwde glijbaan met een valhoogte groter dan 1000 mm is het belangrijk dat de gebruiker eerst gaat zitten voordat hij gaat glijden. Hiervoor moet een dwarsstang gebruikt worden op 700-900 mm hoogte. Duikelen is te voorkomen door een dubbele of niet ronde stang;
- startsecties die langer zijn dan 400 mm moeten aan de eisen voor platforms met onder andere leuning voldoen. Ook startsecties van aangebouwde glijbanen die buiten het platform liggen, moeten hieraan voldoen.

Glijgoot

Ook de glijgoot moet aan een aantal voorwaarden voldoen om veilig te kunnen glijden:

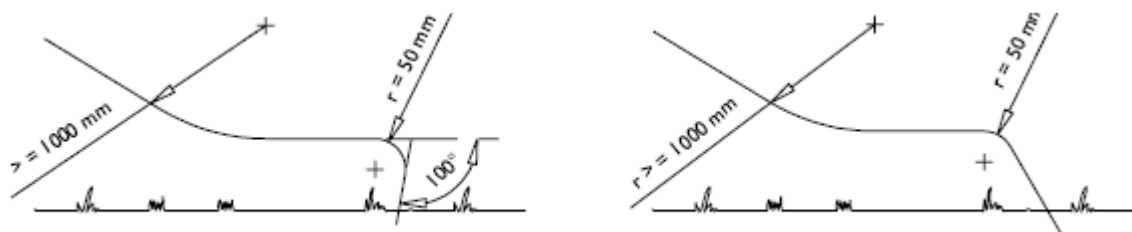
- de helling van de glijgoot mag nergens meer dan 60° zijn en gemiddeld niet meer dan 40°;
- als de glijbaan meer dan 15° steiler of vlakker wordt, moet de krommingsstraal van de glijbaan in de eerste 2 meter minimaal 450 mm en voor de rest van de glijbaan minimaal 1000 mm zijn. Zo voorkom je dat kinderen los komen van de glijbaan tijdens het glijden. Deze eis geldt niet voor de overgang tussen de startsectie en de glijsectie;
- als de glijgoot langer is dan 1500 mm moet de glijgoot smaller zijn dan 700 mm of breder dan 950 mm. De breedte van de goot wordt gemeten op 100 mm onder de bovenrand
- de randen van de glijgoot moeten voldoende hoog zijn:
 - o valhoogte tot 1200 mm: 100 mm
 - o valhoogte tussen 1200 en 2500 mm: 150 mm
 - o valhoogte hoger dan 2500 mm: 500 mm
 - o de randen mogen niet scherp zijn (afgerond met een straal van minimaal 3mm);
- metalen glijgoten kunnen heet worden als ze op het zuiden (de zon) gericht zijn;
- sommige kunststof glijgoten worden stroef in de zon en door schuring van zandkorrels;
- als het glijvlak van een glijgoot stroef wordt, kan een wasbehandeling het glijvermogen verhogen.

Uitloop

De uitloop is ook een belangrijk onderdeel van het toestel. De volgende richtlijnen beperkt tot het risico van een te harde landing:

- de lengte van de uitloopsectie is afhankelijk van de lengte van de glijbaan:

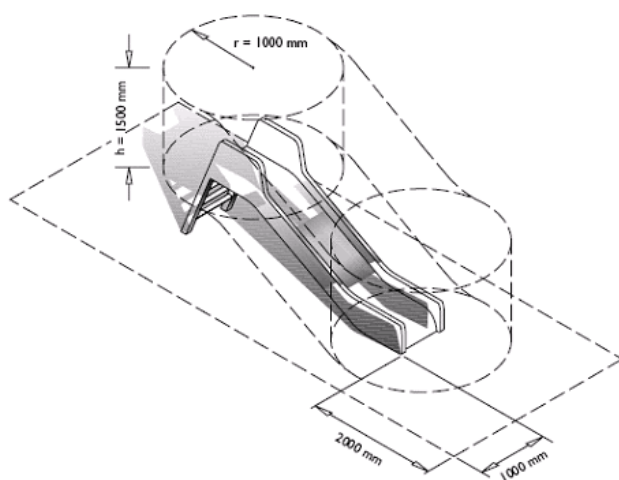
- glijsectie korter dan 1500 mm: uitloop minimaal 300 mm
 - glijsectie tussen 1500 en 7500 mm: uitloop minimaal 500 mm of 0,3 maal de lengte van de glijsectie
 - glijsectie langer dan 7500 mm: uitloop minimaal 1500 mm of 0,3 maal de lengte van de glijsectie
 - de uitloopsectie mag een maximale hoek hebben tussen de 0 en 10° ten opzichte van het horizontale vlak;
- de kromtestraal op de plaats van de overgang naar de uitloop is ten minste 1000 mm (zie ook de tekening hieronder);
 - de hoogte van de uitloop van glijbanen met een glijsectie van korter dan 1500 mm is maximaal 200 mm;
 - de hoogte van de uitloop van glijbanen met een glijsectie van langer dan 1500 mm is maximaal 350 mm;
 - de uitloop moet voldoen aan een van de 2 opties in de tekening hieronder:



Bron: Handboek veiligheid van speelgelegenheden, 2003

Valruimte en bodem

De vrije valhoogte van een glijbaan is niet meer dan 3 meter. Dit moet worden gemeten vanaf het hoogste platform of het begin van de glijbaan tot aan de grond. De valruimte is 1 meter naast de glijbaan en 2 meter achter de uitloop. Als de gebruiker tot stilstand komt op de glijbaan zelf, mag de 2 meter ingekort worden tot 1 meter. Er staan geen obstakels zoals hekken, paaltjes of andere toestellen in de valruimte. Wel moet de valruimte voldoende schok absorberen. Hoewel de uitloop een hoogte heeft van maximaal 350 mm, moet er toch bodemmateriaal liggen dat geschikt is voor een valhoogte van tenminste 1 meter.



Bron: Handboek veiligheid van speelgelegenheden, 2003

Verstikking en beklemming

In glijbanen mogen geen spleten of v-vormen voorkomen. Hierachter kunnen namelijk koordjes van een capuchon, jas of trui blijven haken als het kind naar beneden glijdt. Spleten en v-vormen moeten daarom goed afgedicht worden. Bovenaan de glijgoot zitten vaak de grootste gevaren. Mocht er twijfel zijn of een koordje van een jas vast kan blijven hangen, test dit dan zelf met een touwtje met een knoop eraan of vraag het inspectiebureau hiernaar te kijken. Dit geldt ook de

omheining van het terrein. Sowieso is het belangrijk goed op te letten als kinderen koordjes hebben aan hun kleding, dit is en blijft een aandachtspunt bij alle activiteiten. Ook bij het slapen, daarom nemen kinderen geen speen aan een koordje, een fles of speelgoed mee naar bed. Bij voorkeur hebben (jonge) kinderen geen speldjes of elastiekjes in de haren en/of sieraden om. Hebben zij deze wel, dan doen wij deze met het naar bed gaan uit. In de groep worden deze uitgedaan indien b.v. het kind ze zelf niet in laat en het mogelijk is dat het kind deze zelf of een ander kind deze in de mond kan steken. Deze worden buiten bereik van de kinderen bewaard en persoonlijk aan ouders overhandigd bij ophalen. Koordjes en strikjes aan speelgoed mogen niet langer dan 22 cm zijn.

Controle en afspraken

In onze kindercentra maken we gebruik van glijbanen en huisjes die in samenwerking met de brede school periodiek getest worden en voldoen aan de wettelijke eisen. Daarnaast zijn er afspraken en werkinstructies die de medewerkers tot zich nemen, ondertekenen en uitdragen in het dagelijkse werk. Deze hebben met name betrekking op niet te keuren speelgoed zoals gebruikt bij het natuurspelen: Natuurtalent.

Buiten vinden de kinderen de wereld die 'echt' en steeds anders is. Dit nodigt uit tot creativiteit, tot inspelen op onverwachte situaties, tot nieuwsgierigheid naar het onbekende, tot bedenken van nieuwe spelvormen, nieuwe woorden en bewegingen. De buitenomgeving is aanleiding om te onderzoeken, samen te spelen, te verzamelen en te experimenteren. Kortom: door natuurbeleving een totale ontwikkeling bij kinderen stimuleren en hierbij talenten aanspreken/ontdekken!

Hier komt voor het steeds ouder wordende kind [risicovol spelen](#) bij om de hoek kijken. Bij risicovol spelen gaan kinderen aan de slag met spannende, uitdagende en avontuurlijke activiteiten, waarbij een risico bestaat op een (kleine) verwonding.

Tijdens risicovol spelen testen en verleggen kinderen hun grenzen door nieuwe activiteiten uit te proberen en hun angsten te overwinnen. De opwinding, spanning en trots die kinderen ervaren tijdens het ontdekken en opzoeken van hun grenzen maakt dat kinderen risicovol spelen heel leuk vinden.

Waar kan je aan denken bij spelen op hoogte?

- Klimmen in bomen, op hekken en dakjes of op zelf gebouwde hutten
- Balanceren op stenen muurtjes, speeltoestellen en takken
- Naar beneden springen vanuit stabiele oppervlakten, zoals klimtoestellen of stevige takken
- Naar beneden springen vanuit labiele oppervlakten, zoals een bewegende schommel of dunnere en minder stevige takken
- Hangen, schommelen en bengelen op hoogte

Voordelen voor je kind:

Fysieke fitheid, motorische vaardigheden, ruimtelijk inzicht, inschatten van diepte, snelheid en zelfvertrouwen.

Hoe begeleid je?

- Geef je kind de basisregels mee om in een boom te kunnen klimmen. Vertel dat je altijd met drie punten contact hebt met de boom, dus twee voeten en één hand, of twee handen en één voet. Maar ook dat ze moeten klimmen met de buik naar de stam toe.
- Als het geregend heeft, kan een boom glad zijn. Laat je kind dan eerst uittesten of de boom niet te glibberig is om in te klimmen.
- Oefen het klimmen eerst laag bij de grond. Je kan hiervoor struiken of bomen met een lage takaanzet gebruiken. Een Haagbeuk is een goede, stevige klimboom.
- Bij het klimmen in een boom, op een klimrek of een muurtje, is het belangrijk dat een kind er zelf op/in kan komen. Zo kan je kind namelijk ook weer zelfstandig naar beneden. Help je kind dus niet door hem ergens op te tillen.

Kijk [hier](#) voor meer klimregels of bekijk de [lijst](#) met bomen en struiken die ook geschikt zijn om in te klimmen

Mocht een kind zich toch bezeren, dan beschikken medewerkers over [kinder-EHBO en BHV](#) om adequaat te kunnen handelen¹.

Vergiftiging

Men heeft vaak meer gevaarlijke stoffen in huis dan men denkt. De meeste ongelukken gebeuren met geneesmiddelen, schoonmaakmiddelen op petroleumbasis, tabak, alcohol (niet voor consumptie) en giftige planten, maar ook met shampoo, toiletverfrisser, cosmetica en nagellakremover. Deze laatste artikelen hebben wij niet in onze kindercentra.

Medicijnen²

- Berg medicijnen op in een medicijnkastje waar kinderen niet bij kunnen.
- Lees en bewaar de bijsluiter.
- Noem medicijnen nooit snoep.

Huishoudchemicaliën³

- Lees het etiket!
- Check de symbolen, waarschuwingen en volg de veiligheidsadviezen op.
- Sluit de verpakking altijd goed af. Ook als je het product zo nog nodig hebt!
- Bewaar huishoudchemicaliën buiten bereik van kinderen.
- Bewaar ze in hun originele verpakking.
- Meng nooit schoonmaakmiddelen met chloorbleekmiddelen.
- Koop producten met een kinderveilige sluiting. Let op: een kinderveilige sluiting biedt geen garantie dat kinderen iets niet open krijgen, het maakt het alleen wat moeilijker.

Overige aandachtspunten

Als een klein kind een sigaret in de mond steekt en doorslikt, kan dat levensgevaarlijk zijn. Houd ook nicotinepleisters buiten bereik van kinderen. Medewerkers bewaren hun tas/persoonlijke spullen buiten bereik van de kinderen, op kantoor of in een locker. Ouders vragen wij hun tas niet op de grond te zetten maar ook buiten bereik van kinderen te plaatsen als zij hun kind(eren) komen brengen of halen.

Mocht er toch sprake zijn van vergiftiging, dan beschikken medewerkers over [kinder-EHBO en BHV](#) om adequaat te kunnen handelen¹.

Verbranding

Risico's door verbranding door:

- De zon
- Heet water
- Radiator

¹ Zie protocol BHV
Zie protocol Calamiteiten
Zie protocol Ziekte en ongevallen

² Zie ook *Geneesmiddelenverstrekking en medisch handelen*.

³ Zie ook *Opslagruimte voor schoonmaakmaterialen en –middelen*.

Verbranding door de zon

Kies tussen 11:00 uur en 15:00 uur liever een plaats in de schaduw. Het gebruik van zonnebrandcrème helpt je beschermen. Breng deze ongeveer een halfuur voordat je de zon ingaat aan en herhaal het insmeren van de onbedekte huiddelen. Gebruik een crème met minimaal factor 30 die zowel tegen UV-A als UV-B stralen bescherming biedt. Tevens vragen wij ouders hun kinderen 's morgens thuis al een keer in te smeren en een petje/hoofddekseel mee te geven. Wij verwijzen u graag naar ons protocol UV-straling.

Heet water

Heet water uit de kraan of van een kopje thee kunnen leiden tot ernstige verbrandingen.

- Na gebruik heet water kraan, koud water aanzetten.
- Waterkoker leeg maken.
- Plaats een kopje thee buiten bereik van de kinderen.
- Kinderen maken gebruik van kranen met uitsluitend koud water.
- Jonge kinderen krijgen een kopje koude thee, oudere kinderen krijgen lauwe thee.

Mocht er toch sprake zijn van verbranding, dan beschikken medewerkers over [kinder-EHBO en BHV](#) om adequaat te kunnen handelen¹.

Verdrinking²

In onze kindercentra zijn geen zwembaden aanwezig. Waterpret staat vanzelfsprekend op het programma bij warm weer. Voor deze gelegenheden zetten wij een tijdelijk zwembadje op of maken we b.v. gebruik van watertafels of emmers.

- Vul het badje met een bodem lauwwarm water
- Houd altijd direct toezicht
- Zorg dat kinderen de ruimte hebben in het badje, dit zodat ze niet in het gedrang komen
- Begeleid jonge kinderen met het in- en uit het badje stappen

Mocht er toch sprake zijn van verdrinking, dan beschikken medewerkers over [kinder-EHBO en BHV](#) om adequaat te kunnen handelen¹.

Sociale veiligheid

Ten aanzien van sociale veiligheid hebben we de volgende risico's gedefinieerd als grote risico's:

- Grensoverschrijdend gedrag
- Kindermishandeling
- Vermissing

Voor wat betreft grensoverschrijdend gedrag en Kindermishandeling werken wij volgens de [Meldcode Huiselijke Geweld en Kindermishandeling](#).
Zie *Thema's uitgelicht*.

Voor wat betreft vermissing verwijzen wij u naar ons protocol Gezag en Omgang en protocol Weglopen.

¹ Zie protocol BHV
Zie protocol Calamiteiten
Zie protocol Ziekte en ongevallen

² Zie ook *Hygiëne in speel- en zwemgelegenheden*.

Gezondheid¹

Meest voorkomende infecties en daarmee grote risico's zijn:

- Gastro enteritis (b.v. diarree door onhygiënisch werken bij luier verschonen, kruisbesmetting)
- Voedselinfectie of voedselvergiftiging
- Huidinfectie (b.v. krentenbaard)
- Luchtweginfectie (b.v. RS virus)

Mocht een kind een infectieziekte hebben handelen wij volgens ons protocol Ziekte en ongevallen.



¹ Zie protocol Ziekte en ongevallen.
Zie protocol verschonen en zindelijkheid.
Zie voedingsbeleid.
Zie ook Afspraken om risico's te minimaliseren

Omgang met kleine risico's

Al jong begrijpen kinderen dat bepaalde dingen wel of niet mogen, maar pas vanaf de leeftijd van gemiddeld twee jaar kun je kinderen echt leren omgaan met diverse kleine risico's, omdat ze dan de context van afspraken in relatie tot het risico leren begrijpen. Vanaf een jaar of twee kun je dus afspraken maken met de kinderen om kleine risico's te voorkomen, zoals binnen lopen in plaats van rennen en zitten op de bank in plaats van staan of springen. Kinderen ontwikkelen zich snel, zijn nieuwsgierig en willen de wereld om zich heen ontdekken. Daarbij zien ze geen gevaar. Hoe ouder kinderen worden, hoe beter ze leren wat wel en niet mag en wat wel en niet gevaarlijk is. Pedagogisch medewerkers kunnen veilig gedrag met kinderen oefenen. Toch zullen kinderen zich niet altijd aan de afspraken en regels houden. De zorg voor veiligheid staat soms de drang naar zelfstandigheid en vrijheid in de weg. Kiezen voor uitsluitend veiligheid is misschien de makkelijkste weg, maar voor de steeds ouder wordende kinderen betekent dit een belemmering van hun ontwikkeling. Hierbij is er een spanningsveld tussen veiligheid en pedagogische aspecten. Dit spanningsveld moet uitmonden in een goede mix tussen veiligheid en het bieden van voldoende uitdaging en leermomenten. Niet alle veiligheidsrisico's moeten worden afgedekt, wel dienen de risico's tot een aanvaardbaar minimum te worden gereduceerd en de kans op ernstig letsel voorkomen te worden. Daarom beschermen we de kinderen tegen grote risico's. Een bult, een schaafwond of iets dergelijks kan gebeuren. Sterker nog, er zit ook een positieve kant aan:

- Het heeft een positieve invloed op de motorische vaardigheden.
- Het vergroot zelfvertrouwen, zelfredzaamheid en doorzettingsvermogen.
- Het vergroot sociale vaardigheden.

Daarom aanvaarden wij op onze opvang de risico's die slechts kleine gevolgen kunnen hebben voor de kinderen en leren ze hier op een juiste manier mee om te gaan. Om risicovolle speelsituaties veilig te houden moeten kinderen zich daarom tijdens speelsituaties of activiteiten houden aan diverse afspraken. Daarnaast zijn er afspraken over hoe om te gaan met spullen als speelgoed en gereedschap, dit om te voorkomen dat door oneigenlijk gebruik letsel kan ontstaan.

Om gezondheidsrisico's te beperken en de kinderen hieraan zelf bij te laten dragen zijn daarom goede afspraken met kinderen noodzakelijk. Voorbeelden van afspraken die met kinderen zijn gemaakt zijn het wassen van de handen na toiletbezoek of het houden van een elleboog voor de mond tijdens niezen of hoesten. Ook leren de jonge kinderen dat ze niet met de afvallemmer mogen spelen, maar wel zelf hun luier weg mogen gooien.

Afspraken worden regelmatig met de kinderen besproken en herhaald. B.v. voorafgaand aan een activiteit of spel, voorafgaand aan een verschoningsmoment of in periodes dat veel kinderen en medewerkers verkouden zijn.

Leren omgaan met risico's is erg belangrijk voor kinderen. Internationaal wetenschappelijk onderzoek toont aan dat leren omgaan met risico's goed is voor de ontwikkeling van kinderen.

Door het ervaren van risicovolle situaties, b.v. tijdens het spelen, ontwikkelen kinderen risicocompetenties: ze leren risico's inschatten en ontwikkelen cognitieve vaardigheden om de juiste afwegingen te maken wanneer een risicovolle situatie zich opnieuw voordoet.

Het nemen van risico's is een onderdeel van de 'gereedschapskist' voor effectief leren. Risicovol spelen ontwikkelt een positieve houding van 'ik kan het' en daarmee gaat een kind uitdagingen meer zien als iets om van te genieten dan om te vermijden. Dit vergroot onafhankelijkheid en zelfvertrouwen, wat belangrijk kan zijn voor hun doorzettingsvermogen als ze geconfronteerd worden met uitdagingen

Het leren omgaan met risico's heeft een positieve invloed op de fysieke en mentale gezondheid van kinderen en op het ontwikkelen van sociale vaardigheden. Kinderen staan sterker in hun schoenen en kunnen beter conflicten oplossen en emoties herkennen van speelmaatjes.

Bewegingen die veel voorkomen bij risicovol spelen, zoals slingeren, klimmen, rollen, hangen en glijden, zijn niet alleen leuk voor kinderen, maar ook van essentieel belang voor hun motorische vaardigheden, balans, coördinatie, en lichaamsbewustzijn. Kinderen die dat niet doen zijn vaker onhandig, voelen zich ongemakkelijk in hun eigen lichaam, hebben een slechte balans en bewegingsangst.

[Bron: veiligheid.nl/risicovolspelen]

Afspraken om risico's te minimaliseren

Persoonlijke hygiëne

Elke medewerker moet hygiënisch kunnen werken; hierdoor beperk je het risico op het verspreiden van infectieziekten onder de kinderen, ouders en collega's.

Wat zijn infectieziekten?

Infectieziekten zijn ziekten die veroorzaakt worden door verschillende soorten bacteriën, virussen, parasieten of schimmels, we noemen deze samen "ziekteverwekkers". Infectieziekten verspreiden zich op de volgende manieren:

- via de handen
- via lichaamsvloeistoffen (bloed, urine, speeksel, braaksel, ontlasting, etc.)
- via de lucht (via druppels door hoesten, huidschilfers of stof)
- via voorwerpen (b.v. speelgoed of spenen)
- via voedsel en water
- via dieren (huisdieren en insecten)

Belang van hygiëne

Hygiëne is het schoonmaken en desinfecteren van voorwerpen en oppervlakken, maar ook het wassen van de handen of het wassen van het lichaam. Een goede manier van hoesten en niezen toepassen is ook hygiëne. Door goede hygiëne houdt je ziekteverwekkers weg; zo verlaag je het risico op het verspreiden van infectieziekten.

Persoonlijke hygiëne

Bij persoonlijke hygiëne kun je denken aan schone handen, geen lange (kunst)nagels, alertheid bij het dragen van sieraden, tanden poetsen, hygiëne bij hoesten en niezen, tijdens het verschonen en het toiletgebruik.

Handhygiëne

Via de handen worden de meeste ziekten verspreid en overgebracht. Het is daarom belangrijk voor volwassenen én kinderen om de handen goed schoon te houden door deze te wassen met water en zeep en goed af te drogen. Ook tussen de vingers.



Was handen vóór:

- bereiden of aanraken van het eten en flesvoeding
- eten of helpen bij het eten
- verzorgen van een wond
- aanbrengen van crème of zalf

Was handen ná:

- bezoek aan het toilet
- verschonen van een luier
- afvegen van de billen van een kind
- contact met lichaamsvocht als speeksel, braaksel, ontlasting, wondvocht, bloed, snot, vocht uit oor of oog
- verzorgen van een wond
- zichtbaar of voelbare vuile handen
- hoesten, niezen of het snuiten van de neus (eigen neus of van een kind)
- buitenspelen
- contact met vuil textiel, afval of de afvalbak
- schoonmaken
- uittrekken van de handschoenen

Sieraden

Horloges, armbanden, ringen en andere sieraden kunnen ziekteverwekkers vasthouden en ze belemmeren een goede handhygiëne; let hier extra goed op!

- Er worden geen sieraden gedragen bij risicovolle handelingen*; denk aan wondverzorging, het verschonen van een luier
- Of er worden bij het uitvoeren van risicovolle handelingen* plastic handschoenen gedragen voor eenmalig gebruik (over de sieraden heen). Deze worden na iedere handeling vervangen én na het uittrekken van de handschoenen worden de handen gewassen.

Advies is om helemaal geen horloges, armbanden of ringen te dragen. Doe je dit wel, let er met het handenwassen extra goed op om deze ook schoon te maken en goed af te drogen. Zeker wanneer er een infectieziekte heerst op de groep!

Nagels

Voor schone handen geldt ook dat de nagels schoon zijn.

- Nagels zijn kort en schoon.
- Er wordt geen nagellak gebruikt (ivm mogelijke schilfers).
- Er worden geen kunstnagels gedragen.
- Of indien een medewerker wél nagellak/kunstnagels/ lange nagels heeft, worden er bij het uitvoeren van de risicovolle handelingen* plastic handschoenen gedragen voor eenmalig gebruik. Deze worden na iedere handeling vervangen én na het uittrekken van de handschoenen worden de handen gewassen.

Maak nagels schoon met een borstel om het extra vuil tussen de vinger en de nagels te verwijderen.

Hoesten en niezen

Door hoesten en niezen, kunnen ziekteverwekkers zich verspreiden via de lucht. Als een ander deze lucht vervolgens inademt kan hij ziek worden. Door te hoesten of te niezen in de handen, kunnen jij of het kind de ziekteverwekkers verder verspreiden via de handen. Stoffen zakdoeken of tissues hergebruiken maakt dat je de infectieziekten verder verspreidt of de kans geeft om te groeien in de zakdoeken.

* Onder risicovolle handelingen verstaan we handelingen waarbij er een verhoogd risico is om infectieziekten over te dragen. Wat betreft de dagelijkse handelingen vallen hieronder de verschoonmomenten. En verder gaat het om de momenten waarop je in aanraking kunt komen met bloed, ontlasting, urine of braaksel. Tijdens al deze momenten worden er geen sieraden/ kunstnagels/ lange nagels gedragen óf er worden plastic handschoenen voor eenmalig gebruik gedragen.

- Hoest of nies in een papieren zakdoek, of aan de binnenkant van de elleboog, of anders in de mouwen.
- Gooi papieren zakdoeken na gebruik meteen weg.
- Was je handen na hoesten/ niezen en neus snuiten.

Hygiëne tijdens het verschonen

Tijdens het verschonen van de luiers kun je urine of ontlasting op je handen krijgen, ook al kun je dit niet altijd zien; hierin kunnen ziekteverwekkers zitten. Tijdens het verschonen van een kind, kan er urine of ontlasting op het verschoonkussen komen. Het is dus nodig hygiënisch te werken en het verschoonkussen goed schoon te houden.

Regels voor het hygiënisch werken tijdens en na het verschonen:

- Onze verschoonruimtes zijn strikt gescheiden van de leefgroep, de bereidings- en bewaarplek van voeding.
- Een kraan met zeep en papieren doekjes zijn aanwezig.
- Verschoon kinderen op een verschoonkussen van glad en afwasbaar materiaal dat na elke verschoning met water en allesreiniger schoon te maken is. Billendoekjes zijn niet geschikt om het verschoonkussen schoon te maken.
- Vervang het verschoonkussen direct als het beschadigd is.
- Gooi de gebruikte luier na het verschonen direct in een luieremmer.
- Verschoon de luieremmer na elke verschoonronde eb poets deze aan het eind van de dag.
- Aan het einde van de dag wordt de badkamer geïmagineerd.

Toiletgebruik

Ook op handen en sanitair kan urine en ontlasting komen na een toiletbezoek. Vuile handen kunnen ziekteverwekkers op verschillende oppervlakten verspreiden. Denk hierbij aan de spoelknop, de kraan, de handdoekhouder, de lichtschaakelaar of de deurkruk. Houdt je aan de juiste instructies voor het handen wassen; zie [Handhygiëne](#).

Als er potjes gebruikt worden voor de kinderen:

- Reinig meteen na gebruik het potje met water en allesreiniger en droog opbergen.
- Gebruik een aparte borstel voor het reinigen van de potjes.

Tekortkomingen met betrekking tot persoonlijke hygiëne worden met elkaar en met de coördinator/RvB van het kindercentrum besproken waarna afspraken gemaakt worden. Indien materialen niet voldoen, worden deze gemaakt c.q. vervangen. Indien medewerker de afspraken niet nakomt worden persoonlijke afspraken met haar gemaakt en wordt dit door de coördinator en de RvB gevolgd.

Schoonmaken van de omgeving

Schoonmaken en desinfecteren

In vuil en stof kunnen ook ziekteverwekkers zitten. Regelmatig schoonmaken haalt de meeste weg en zo verklein je de kans om ziek te worden. Desinfecteren is het verwijderen van ziekteverwekkers, tot een zo laag niveau dat deze niet meer ziekmakend zijn. Dit doe je b.v. bij de uitbraak van een ziekte.

* Onder risicovolle handelingen verstaan we handelingen waarbij er een verhoogd risico is om infectieziekten over te dragen. Wat betreft de dagelijkse handelingen vallen hieronder de verschoonmomenten. En verder gaat het om de momenten waarop je in aanraking kunt komen met bloed, ontlasting, urine of braaksel. Tijdens al deze momenten worden er geen sieraden/ kunstnagels/ lange nagels gedragen óf er worden plastic handschoenen voor eenmalig gebruik gedragen.

Goed schoonmaken:

- Maak schoon van 'schoon' naar 'vuil' en van 'hoog' naar 'laag'.
- Meubels en voorwerpen maak je schoon met een allesreiniger van een huishoudelijk schoonmaakmiddel, of gebruik microvezeldoekjes.
- Gebruik schoonmaakmiddelen volgens de instructie op de verpakking.
- Ververs zichtbaar vies sop direct.
- Maak schoonmaakmaterialen na gebruik schoon.
- Maak de vloer schoon met een schone dweil.
- Gebruik altijd schone doeken, wissers, en wegwerpsponzen.
- Was doeken op 60°C en laat ze aan de lucht drogen.
- Meng water met allesreiniger in een fles of plantenspuit voor het schoonmaken van een verschoonkussen. Zorg dat de plantenspuit niet op vernevelstand staat en maak deze iedere dag leeg en schoon.
- Vervang het filter van de stofzuiger volgens de fabrieksvoorschriften.
- Let tijdens het schoonmaken vooral op plekjes en voorwerpen die mensen veel aanraken, zoals kranen, lichtschakelaars, deurklinken, telefoons, tafelranden en onderkanten stoeleuning, hier kunnen veel ziekteverwekkers op zitten.
- Gebruikte dweilen meteen in de was, niet laten staan in oud water.
- Stofzuigen is ideaal voor het schoonmaken van een tapijt. Het nadeel bij het stofzuigen is dat de stofzuiger zeer fijne stofdeeltjes terugblaast en in de lucht verspreidt.
- Zuig de ruimtes als er geen kinderen zijn.
- Zet de ramen open tijdens het stofzuigen.
- Gebruik, als er geen stofzuiger is, een stofwisser. Een bezem maakt dat het stof zich juist verspreidt.
- Dagelijks minimaal 20 minuten luchten.
- Dagelijks de checklijst onderhoud groepsruimte afwerken en invullen.

Desinfecteren

In sommige gevallen, b.v. als er een bepaalde ziekte heerst of wanneer een oppervlakte besmet raakt met bloed, is het alleen schoonmaken van voorwerpen en oppervlakken onvoldoende. Er moet dan na het schoonmaken ook worden gedesinfecteerd om de ziekteverwekkers op het voorwerp of oppervlakte te doden.

Er zijn verschillende soorten desinfectiemiddelen. Afhankelijk van de reden waarom je gaat desinfecteren, bepaal je, samen met een deskundige van de GGD, welk desinfectiemiddel er gebruikt kan worden. Niet alle desinfectiemiddelen hebben namelijk hetzelfde resultaat.

- Desinfecteer alleen met middelen die zijn toegelaten door het College voor de toelating van gewasbeschermingsmiddelen en biociden (zie lijst Ctgb).
- Gebruik desinfectiemiddelen alleen, na overleg met de GGD, als er een ziekte heerst. Die legt uit welk middel je het beste kunt gebruiken en met welke concentratie bij het soort ziekteverwekker. Niet alle desinfectiemiddelen hebben namelijk hetzelfde resultaat. Ook geeft de GGD advies over beschermende maatregelen zoals b.v. handschoenen.
- Huishoudchlor (bleekwater) mag niet worden gebruikt om te desinfecteren. Het product is instabiel en niet toegestaan als desinfectiemiddel.
- Na het desinfecteren goed je handen wassen. Zo verlaag je de kans op infectieziekten verspreiding via de handen.
- Draag beschermende kleding als kleding vervuild kan raken met bloed.

Afvalverwerking

Afval kan een bron van ziektekiemen zijn. Bovendien trekt afval ongewenste dieren aan. Daarom moet de opslag en afvoer van afval aan bepaalde eisen voldoen. Huishoudelijk afval is het afval dat dagelijks in een instelling wordt geproduceerd, met uitzondering van grofvuil, bouw- en sloofafval en klein gevaarlijk afval. Denk b.v. aan etensresten, oud papier en verpakkingsmaterialen.

- Leeg afvalcontainers aan het eind van de dag, indien nodig vaker. Sluit de zakken goed en bewaar ze in gesloten rolcontainers. Stal deze containers niet in een ruimte waar ook schone materialen staan opgeslagen.
- Verzamel etensresten direct na het gebruik van maaltijden in afsluitbare afvalbakken.
- Houd de opslagplaats schoon, zodat er geen ratten of andere ongewenste dieren op afkomen.
- Plaats geen afval naast afvalcontainers. Houd containers gesloten en zorg dat het afval vóórdát een container vol is wordt opgehaald.

Tekortkomingen met betrekking tot schoonmaken van de omgeving worden met elkaar en met de coördinator/RvB van het kindercentrum besproken waarna afspraken gemaakt worden. Indien materialen niet voldoen, worden deze gemaakt c.q. vervangen. Indien medewerker de afspraken niet nakomt worden persoonlijke afspraken met haar gemaakt en wordt dit door de coördinator en de RvB gevolgd.

Bouw, inrichting

Eisen aan ruimtes

Alle ruimtes in een kindercentrum moeten veilig en goed schoon te maken en te houden zijn. Hierna vind je de eisen aan bouw en inrichting die een persoonlijke hygiëne, schoonmaak en hygiënische omgang met materialen, producten en afval mogelijk maken.

- Wanden en vloeren zijn van een glad materiaal dat goed te reinigen is.
- Zorg voor goede verlichting om bij schoon te maken.
- Richt ruimtes zo in dat schoonmaken eenvoudig gaat. Voorkom moeilijk bereikbare hoeken en oppervlakken.
- Zorg er voor dat er geen losse kabels over de grond slingeren.
- Kinderen spelen, ook op de grond. Leer kinderen (en volwassenen) hier alert op te zijn en ruim (samen) op waar niet mee gespeeld wordt.
- Binnen lopen, buiten kunnen ze/we rennen.
- Finger alert strips zijn bevestigd op de deuren.
- Radiatoren zijn afgeschermd (of vloerverwarming).
- Stopcontacten zijn kindveilig.
- Snoeren van elektrische apparaten worden buiten bereik van kinderen gehouden.
- Het geplaatste meubilair in de ruimtes voldoet aan de gestelde eisen.
- Scherpe randen/hoeken afronden of afschermen.
- Meubels en materialen controleren op gebreken en defecten.
- Wanneer er gebreken worden geconstateerd deze melden aan de coördinator en zo nodig opheffen.
- Speelgoed aanbieden dat past bij de leeftijd en ontwikkeling van de kinderen.
- Speelgoed controleren op beschadigingen scherpe randen. Indien nodig vervangen of repareren.
- Controleren of koordjes goed vastzitten of niet te lang zijn.

Gebruik van de buitenruimte

- Controleren buitenruimte.
- Insmeren van kinderen met zonnebrand¹.
- Niet langdurig in de hete zon spelen¹.
- Bij hoge temperaturen petje of zonnehoedje opzetten¹.
- Zo min mogelijk etenswaren mee naar buiten nemen, alleen tijdens een picknick.
- Wanneer het koud is kinderen warm aankleden tijdens het buiten spelen.

Gebruik van de entree

- Lampen bij binnenkomst aanmaken.

- (Nood)uitgang en overige doorgangen vrij houden.
- Lopen in de ruimte.
- Na gebruik deuren sluiten.

Gebruik van de keuken

- Geen messen binnen bereik van (jonge) kinderen neerleggen/opbergen.
- Tijdens het smeren van de boterhammen nooit het mes op de tafel laten liggen.
- Allen aan tafel laten eten, netjes eten en niet proppen.
- Geen (fles)voeding opwarmen met een kind op de arm.
- Geen koffie of thee binnen bereik van kinderen zetten.
- Lucifers/aanstekers opbergen in een gesloten of hoge kast.

Gebruik van de slaapkamers

- Geen gebruik maken van dekbedden i.v.m. kans op wiegendood.
- Slaapkamers luchten 's morgens en later op de dag nogmaals.
- Bedjes verschonen, hanteer hierbij het wasschema.
- Kinderen die zich op beginnen te trekken of uit bed klimmen in een onderbedje/ dichtbedje leggen.
- Geen muziekdosjes aan de bedjes hangen.
- Temperatuur controleren, tussen 15 °C en 18 °C.
- Kinderen in slaapzak laten slapen en bedden kort opmaken.
- We bakeren kinderen niet in om warmtestuwing te voorkomen.
- Geen koordjes aan de slaapkleding.
- Koordjes van raamdecoraties buiten bereik van kinderen.
- Spenen (zonder koordjes) regelmatig controleren, indien nodig deze door de ouders laten vervangen.
- Bedjes controleren op gebreken en indien nodig direct laten repareren.
- Bedje goed sluiten en controleren.
- Kinderen lopen op de slaapkamer.
- Let op een goede til techniek en spreek elkaar hierop aan.
- Kinderen geen speelgoed, flesjes of andere kleine voorwerpen mee laten nemen op de slaapkamers,
- De ramen sluiten als er kinderen naar bed gaan.

Toiletten/sanitaire ruimte

Iedereen die van het toilet gebruikmaakt, moet de handen (kunnen) wassen. Daarnaast moet de toiletruimte goed schoon te maken zijn.

- De vloeren en de wanden kunnen tot minimaal 1,50 meter hoogte geen vocht opnemen en zijn gemakkelijk schoon te maken. Het materiaal op de rest van de wanden en het plafond moet goed bestand zijn tegen water en waterdamp.
- Zorg voor een wastafel met stromend water, een zeepdispenser en bij voorkeur papieren handdoeken of anders een stoffen handdoek en vervang deze minimaal ieder dagdeel.
- Toiletten en wasbakken zijn op kind-hoogte en kleiner van formaat.
- Deuren zijn goed schoon te maken.
- In de toiletten voor de beroepskrachten staan emmers voor maandverband etc.. Deze worden dagelijks geleegd.
- Vervang beschadigde toiletten direct.
- Kinderen plassen wel eens naast het toilet waardoor deze vaker moeten worden schoongemaakt.
- Maak wanden en vloeren van een glad materiaal dat goed te reinigen is.
- Zorg voor goede verlichting om bij schoon te maken.

Gebruik sanitair/verschoonruimte

- Kinderen niet alleen op aankleedtafel en in de ruimte laten.

- Geen speelgoed meenemen in de verschoonruimte.
- Kind alleen op trapje laten klimmen onder begeleiding.
- De luieremmer na elke verschoonronde legen.

Opslagruimte voor schoonmaakmaterialen en –middelen

Schoonmaakspullen worden opgeborgen in een aparte opslagruimte. Zo blijven vuile en gevaarlijke stoffen of giftige materialen gescheiden van voedingsmiddelen en buiten bereik van kinderen.

- Gebruik een ophangstelsel zodat bezems, trekkers en andere materialen niet op de grond staan. Op deze manier kunnen ze beter drogen.
- Plaats gevaarlijke schoonmaakmiddelen, zoals ammoniak, in lekbakken. Zorg dat kinderen er niet bij kunnen.
- Verwijder etiketten niet van de schoonmaakproducten. Bij vergiftiging is het noodzakelijk dat hulpverleners weten om welk middel het gaat.

Voedselveiligheid¹

Kinderen kunnen ziek worden van eten dat besmet is met ziekteverwekkers. We nemen daarom maatregelen om de kans te verkleinen dat iemand ziek wordt van het eten.

Basisprincipes van voedselveiligheid zijn:

- beheersing van de temperatuur
 - koelkast maximaal 7°C, bij borstvoeding maximaal 4 °C
- hygiëne
 - schoonmaken materialen en werkplek en persoonlijke hygiëne
- controle van de houdbaarheid.
 - Noteren van data bij openen en uiterste data bewaken

In ons voedingsbeleid is e.e.a. uitvoerig beschreven.

Tekortkomingen met betrekking tot bouw, inrichting worden met elkaar en met de coördinator/RvB van het kindercentrum besproken waarna afspraken gemaakt worden. Indien materialen niet voldoen, worden deze gemaakt c.q. vervangen. Indien medewerker de afspraken niet nakomt worden persoonlijke afspraken met haar gemaakt en wordt dit door de coördinator en de RvB gevolgd.

Geneesmiddelenverstrekking en medisch handelen

Medische handelingen

Het is niet te voorkomen dat er aan kinderen medicijnen gegeven moeten worden tijdens het verblijf in het kindercentrum. De pedagogisch medewerker(s) handelen volgens richtlijnen van de GGD en geven, uitsluitend nadat de ouders het autorisatieformulier ingevuld hebben en alleen onder beperkte omstandigheden, bepaalde medicijnen.

- Ouders dienen medicijnen in originele verpakking (voorzien van naam) persoonlijk af te geven aan en af te halen bij de pedagogisch medewerkers.
- Ouders blijven verantwoordelijk.
- Het verrichten van medische of verpleegkundige handelingen (al dan niet eenvoudig) is de pedagogisch medewerkers niet toegestaan.
- Lees goed de bijsluiters zodat je weet wat de bijwerkingen kunnen zijn.
- Noteer hoe vaak het medicijn gegeven is op de checklijst.
- Controleer de houdbaarheidsdatum altijd van te voren.
- Bewaar het medicijn zoals beschreven op de verpakking.
- In het autorisatieformulier wordt vastgesteld:

¹ Zie Voedingsbeleid

- het gebruik en dosering van het medicijn,
- wanneer en hoe vaak het toegediend moet worden;
- hoe en waar het medicijn bewaard kan worden (volgens verpakking)
- Laat de ouders een nieuw medicijn altijd eerst thuis gebruiken.

Voor minder valide kinderen geldt dat niet meer dan 1 kind per dag, per groep onder deskundige begeleiding aanwezig kan zijn. Bij plaatsing wordt per kind, per groep, per indicatie en naar de situatie van dat moment gekeken. Indien nodig vindt er overleg met een arts plaats.

Indien er (medisch gezien) extra vragen liggen bij ouders kunnen deze, in onderling overleg met RvB, besproken worden. Afhankelijk van de aard zal dan besproken worden of de medische indicatie extern vormgegeven kan worden. Derhalve worden ouders erop geattendeerd dat dit alleen bespreekbaar is als er een medische indicatie ten grondslag ligt en een diagnose gesteld is.

Thermometer

Ziektes kunnen verspreid worden via het gezamenlijk gebruik van een thermometer.

- Gebruik altijd thermometerhoesjes.
- Indien mogelijk gebruiken we gebruik van een oor thermometer.
- Maak de thermometer na elk gebruik schoon met water en zeep.

Huid- en wondverzorging

Wanneer een kind een klein, open (schaaf)wondje heeft, mag er geen infectie ontstaan.

- Was de handen voor en na de wond- of huidverzorging.
- Gebruik een spatel als je crème uit een pot schept.
- Spoel het wondje schoon met water.
- Dep pus of wondvocht met b.v. een steriel gaasje.
- Dek het wondje af met een pleister of verband.
- Verwissel de pleister of verband om het wondje of huid schoon te houden.

Risico van bloed

In bloed of wondvocht kunnen virussen aanwezig zijn zoals het hepatitis B- of C-virus of Hiv. Zorg er daarom voor dat u hygiënisch werkt.

- Deel geen (tanden)borstels, nagelschaartjes of vijlen.
- Draag wegwerp handschoenen van latex of nitril die voldoen aan de NEN normen en voorzien zijn van het CE-logo bij het aanraken of opruimen van bloed, gooi deze direct weg na gebruik en was de handen met water en zeep (bij het uittrekken van de handschoenen kun je handen besmetten door de vuile buitenzijde van de handschoenen).
- Was textiel met bloed op 60°C én droog in de droogtrommel (minimale stand kast-droog).
- Verwijder bloed met:
 - Papier, schoon water en allesreiniger.
 - Droog daarna het oppervlak en desinfecteer met een middel toegelaten door Ctgb.
 - Laat drogen aan de lucht.

Risico van bijten

Als een kind wordt gebeten door een ander kind, en er ontstaat een wond met zichtbaar bloed, gelden de volgende behandelnormen.

- Laat het wondje goed door bloeden.
- Spoel de wond met water of fysiologisch zout.
- Desinfecteer de wond met goedgekeurd wond-desinfectiemiddel met RVG-nummer.
- Dek het wondje af met een pleister.
- Was de handen met water en zeep.
- De calamiteitencoördinator of de coördinator belt direct daarna een huisarts of de GGD voor meer informatie over het risico.

Tekortkomingen met betrekking tot geneesmiddelenvertrekking worden met elkaar en met de coördinator/RvB van het kindercentrum besproken waarna afspraken gemaakt worden. Indien materialen niet voldoen, worden deze gemaakt c.q. vervangen. Indien medewerker de afspraken niet nakomt worden persoonlijke afspraken met haar gemaakt en wordt dit door de coördinator en de RvB gevolgd.

Hygiëne in speel- en zwemgelegenheden

Zandbakken en zandwatertafels In de zandbakken kan vuil liggen van etensresten, bladeren, bouwafval, glas of straatvuil. Etensresten kunnen dieren aantrekken die de zandbak vervuilen met ontlasting, waarmee de kinderen in aanraking kunnen komen. Wanneer het zand vervuild is met uitwerpselen van honden en katten kunnen deze uitwerpselen spoelwormen bevatten. De eitjes van deze wormen kunnen via de ontlasting in het zand terecht komen. Als er ontlasting wordt gevonden in de zandbak, is het verversen van al het zand niet altijd noodzakelijk. Alleen als de uitwerpselen er mogelijk langer dan drie weken in hebben gelegen, moet het zand verversed worden omdat de ontwikkeling van de spoelwormeitjes die in de ontlasting aanwezig kunnen zijn drie tot vier weken duurt.

- Bedek de zandbak met een vocht doorlatende dekking.
- Controleer het zand op vuil voor het spelen en maak zo nodig schoon.
- Schep uitwerpselen van honden en katten met ruim zand eromheen uit.
- Verschoon het zand wanneer er uitwerpselen van honden of katten in liggen, die er mogelijk langer dan drie weken in hebben gelegen.
- Laat kinderen niet eten of drinken in de zandbak.
- Veeg het zand goed af van de kleding.
- Was de handen van de kinderen na het spelen in de zandbak.
- Plaats de zandbak waar goed daglicht schijnt.
- Zandwatertafels kunnen zowel binnen als buiten geplaatst worden.

Buitenzwembadje

Met warm weer wordt er mogelijk een zwembadje buiten gezet voor een korte periode. Het water in het zwembadje kan vervuild raken door de urine, ontlasting of speeksel van kinderen. Het water kan besmet worden met ziekteverwekkers en een kind kan dit binnen krijgen door het water in te slikken.

- Controleer of het bad schoon is voordat je dit vult met water.
- Vul het bad elke dag met drinkwater.
- Ververs het water direct zodra het zichtbaar vervuild is.
- Gebruik alleen speelgoed wat tegen water kan zoals kunststof of roestvrijstaal.
- Maak badspeelgoed schoon na gebruik.
- Zorg ervoor dat er geen dieren in het water kunnen komen.
- Maak het zwembadje leeg en schoon na ieder gebruik.

Tekortkomingen met betrekking tot hygiëne in speel- en zwemgelegenheden worden met elkaar en met de coördinator/RvB van het kindercentrum besproken waarna afspraken gemaakt worden. Indien materialen niet voldoen, worden deze gemaakt c.q. vervangen. Indien medewerker de afspraken niet nakomt worden persoonlijke afspraken met haar gemaakt en wordt dit door de coördinator en de RvB gevolgd.

(Huis)dieren, ongewenste dieren en agrarisch verblijf

Dieren en insecten, zoals wespen en teken¹, kunnen mensen besmetten met infectieziekten en daardoor kunnen klachten ontstaan.

¹ Zie werkinstructie Tekenen en processierups.

Dierplaagbeheersing

Ratten, muizen en duiven zijn voorbeelden van dieren die niet alleen overlast en schade geven, maar ook infectieziekten kunnen overdragen. Om de medewerkers en kinderen hiertegen te beschermen, is een goede dierplaagbeheersing nodig. Door het voorkómen van ongewenste dieren (door wering), en pas in de tweede plaats op bestrijding.

Maatregelen om ongewenste dieren te weren richten zich op het voorkomen of beperken van:

- Plekken waar ongewenste dieren kunnen binnenkomen, schuilen of nestelen;
- De aanwezigheid van water en voedsel(resten).

Deze maatregelen zijn onder te verdelen in:

- Technisch-bouwkundige maatregelen b.v. horren plaatsen, kieren en gaten dichten en wild struikgewas (waar dieren in kunnen schuilen) rondom het gebouw verwijderen.
- Hygiënische maatregelen zijn b.v. een goede schoonmaak en het bewaren van eten in afsluitbare bakken of potten.
- Bedrijfsmatige maatregelen zijn onder andere het controleren van binnenkomende producten op (sporen van) ongewenste dieren.

Gebruik zelf geen bestrijdingsmiddelen, maar schakel bij overlast een deskundige dierplaagbeheerser in.

Wespen en bijen

Wespen en bijen veroorzaken nare steken. Ze worden aangetrokken door zoete geuren. Waarschuw een arts of bel de ambulance als er een heftige reactie ontstaat na een steek, zoals: bewusteloosheid, allergie, of benauwdheid. Ga direct naar de eerste hulp of bel een arts als een kind in de mond of hals wordt gestoken.

Maatregelen om steken van bij of wesp te voorkomen:

- Laat kinderen buiten geen voedsel eten of drinken dat bijen en/of wespen aantrekt.
- Maak plakkerige handen en monden schoon voor het naar buiten gaan.
- Neem altijd een pincet en een speciaal spuitje mee tegen steken. Als een kind wordt gestoken verwijder de angel direct en zuig het gif weg met het speciale spuitje.
- Koel de steekplek met ijsklontjes ingewikkeld in een theedoek of washandje.

Omgang met dieren

Kinderen kunnen via direct contact besmet raken met ziekteverwekkers. Of gezondheidsklachten krijgen door allergenen die van de dieren afkomen zoals huidschilfers.

- Leer de kinderen hoe zij moeten omgaan met dieren, om aanvallen, bijten of krabben te voorkomen.
- Laat kinderen nooit alleen met dieren.
- Laat kinderen dieren niet kussen.
- Houd kinderen weg bij diervoer.
- Was na dierencontact de handen goed met water en zeep.

Tekortkomingen met betrekking tot dieren, ongewenste dieren en agrarisch verblijf worden met elkaar en met de coördinator/RvB van het kindercentrum besproken waarna afspraken gemaakt worden. Indien materialen niet voldoen, worden deze gemaakt c.q. vervangen. Indien medewerker de afspraken niet nakomt worden persoonlijke afspraken met haar gemaakt en wordt dit door de coördinator en de RvB gevolgd.

Risico-inventarisatie

Jaarlijks hebben wij de risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid uitgevoerd. Aan de hand van deze inventarisatie hebben we de risico's op onze locatie in kaart gebracht. Voortaan zullen we de risico's op een andere wijze in kaart brengen, namelijk aan de hand van de QuickScans in de nieuwe Risicomonitor.

Er is een Plan van Aanpak waarin actiepunten opgenomen worden. Deze worden in het Teamoverleg besproken waarna afspraken en actiepunten gemaakt worden.



Thema's uitgelicht

Grensoverschrijdend gedrag

Grensoverschrijdend gedrag door volwassenen of door kinderen kan een enorme impact hebben op het welbevinden van het getroffen kind. In onze kindercentra heeft dit thema dan ook onze bijzondere aandacht.

De volgende maatregelen worden genomen om grensoverschrijdend gedrag met elkaar te voorkomen en wat te doen als we merken dat het toch gebeurt:

- Tijdens het teamoverleg wordt regelmatig over het onderwerp gesproken om zo een open cultuur te creëren waarbij medewerkers elkaar durven aan te spreken.
- Wij hebben de [Meldcode Huiselijke Geweld en Kindermishandeling](#) sinds 1 juli 2013 geïmplementeerd in onze werkwijze.
- De 9 R's zoals beschreven in ons pedagogisch beleid dragen toe aan dat kinderen wordt geleerd hoe je met elkaar om kunt gaan waarbij respect is voor normen en waarden. Zo weten kinderen wat wel en niet toelaatbaar is, en wat gepast en ongepast gedrag is.
- Daarnaast leren we kinderen dat het belangrijk is dat ze het direct aangeven als zij bepaald gedrag ervaren dat niet wenselijk is. We helpen ze mondiger te maken op momenten dat dit nodig is.
- Alle medewerkers hebben een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG verklaring) en staan miv 1 maart 2018 geregistreerd in het personenregister kinderopvang.
- We werken volgens het vierogen-principe.

Vierogenprincipe

Op de dagopvang (0-4 jaar) is het wettelijk verplicht het vierogen-principe toe te passen. Dit vormt een belangrijk onderdeel van het beperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag. Vanuit de wet wordt geëist dat de opvang zodanig wordt georganiseerd dat een pedagogisch medewerker, pedagogisch medewerker in opleiding, stagiair, vrijwilliger of andere volwassene de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij of zij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene. Doel van dit principe is dat het risico op misbruik van kinderen wordt beperkt, en wel door te voorkomen dat volwassenen zich binnen een kinderdagverblijf of een peuterspeelzaal gedurende langere tijd ongehoord of ongezien kunnen terugtrekken met een kind.

Sinds 1 juli 2013 geldt wettelijk de Meldcode Huiselijk geweld en Kindermishandeling en daaraan gerelateerd het vierogen-principe. Onze kindercentra zijn gebouwend transparant, dit is hier een belangrijk onderdeel van. In het pedagogisch werkplan wordt dit per kindercentrum beschreven. Daarnaast is het zo dat de leefgroepen regelmatig bezocht worden en/of onverwacht binnen gelopen wordt door collega's van de administratie, RvB e/o BPV-begeleider. Openen en sluiten gebeurt te allen tijde met 2 beroepskrachten. Verder kunnen er BPV-ers en/of vrijwilligers aanwezig zijn; daarnaast blijven we ouders betrekken bij de opvang van hun kind. Dat we activiteitengericht werken betekent dat kinderen buiten hun eigen stamgroep deel kunnen nemen aan activiteiten, waardoor de deuren in het kindercentrum vaak open staan. Hierdoor zien en horen collega's elkaar op een vanzelfsprekende manier. De collega's hebben een open, professionele werkverhouding waardoor de drempel om elkaar op gedrag aan te spreken laag is. Tot slot willen we de kinderen wel de ruimte laten, de mogelijkheid blijven bieden om zich af en toe terug te trekken. Soms willen ze dat volwassenen ze gewoon even niet zien. Daarom willen we alle speelhoeken behouden.

Achterwachtregeling

Een achterwacht is in twee situaties nodig:

Er is één pedagogisch medewerker in het kindercentrum waarbij wordt voldaan aan de BKR. In deze situatie moet een volwassene op afroep beschikbaar zijn die binnen 15 minuten in het kindercentrum kan zijn. Deze persoon is tijdens opvangtijden altijd telefonisch bereikbaar.

Er is één pedagogisch medewerker in het kindercentrum, waarbij niet aan de BKR wordt voldaan (drie-uursregeling). In deze situatie moet een tweede volwassene op de locatie aanwezig zijn. De afwijkende inzet mag op de dagen van de week verschillen, maar niet per week verschillen.

In het pedagogisch werkplan wordt dit per kindercentrum beschreven.

Mochten er bij hoge uitzondering geen twee volwassenen in het gebouw zijn, dan is er sprake van de achterwachting. Deze regeling houdt in dat in geval van calamiteit er een achterwacht beschikbaar is die binnen 'ambulance-aanrijtijd' in het kindercentrum aanwezig kan zijn. Om privacy te waarborgen en daar er (parttime) gewerkt wordt over 5 dagen, kiezen wij er voor geen namen te noemen.

Mocht de situatie zich voordoen, wordt door de calamiteitencoördinator van het kindercentrum contact opgenomen met de achterwacht. Telefonisch vindt er afstemming plaats over de ondersteuning. Indien nodig gaat een medewerker naar het kindercentrum toe. Daarnaast zal er gedurende de dag elk uur telefonisch contact zijn met elkaar.



EHBO regeling

Het merendeel van de pedagogisch medewerkers is BedrijfsHulpVerlener (BHV-er), daarnaast heeft iedere pedagogisch medewerker Kinder-EHBO. Een overzicht hiervan is op aanvraag beschikbaar.

Volgens wettelijke norm is er altijd minimaal één BHV-er aanwezig in het gebouw. In onze kindercentra doen we er alles aan om te voorkomen dat een kind letsel oploopt als gevolg van een ongeluk(je). Toch is dit helaas niet geheel te voorkomen.



Beleidscyclus

De risico-inventarisaties geven inzicht in de huidige stand van zaken ten aanzien van veiligheid en gezondheid. Mogelijke actiepunten worden door de coördinator op de agenda gezet met als doel de kwaliteit van de opvang te verbeteren.

Zoals reeds aangegeven worden tekortkomingen, op welk gebied dan ook, door medewerkers genoteerd en besproken met de coördinator e/o de RvB. Deze worden in het eerstvolgende teamoverleg besproken waarna actie ondernomen wordt. Vanzelfsprekend zullen punten die meteen actie behoeven ook meteen aangepakt worden. Kapot speelgoed wordt bijvoorbeeld verwijderd en indien mogelijk gerepareerd of vervangen.

Om te bepalen of de genomen acties en maatregelen ertoe hebben geleid dat er een veiligere en gezondere opvang kan worden geboden, worden deze tijdens het teamoverleg geëvalueerd. Indien een maatregel of actie een positief effect heeft gehad, wordt het veiligheids- en gezondheidsbeleid hierop aangepast.

Zie ook Communicatie en afstemming intern en extern.



Communicatie en afstemming intern en extern

Intern en extern betrokkenen (pedagogisch medewerkers, BPV-ers, vrijwilligers en ouders)

We vinden het belangrijk dat medewerkers zich betrokken voelen bij het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Wanneer het beleidsplan voor veiligheid en gezondheid wordt bijgesteld, spelen zij dan ook allen een actieve rol hierin.

Collega's kunnen inloggen op onze website waar protocollen en beleiden beschikbaar zijn.

De belangrijkste documenten die hen ondersteunen in het dagelijks handelen en die betrekking hebben tot veiligheid & hygiëne zijn:

- Voedingsbeleid
- Protocol Voedsel en Hygiëne
- Werkinstructie Temperatuur Koelkast en vriezer
- Checklijst Controle temperatuur koelkast
- Formulier Onderhoud groepsruimte
- Formulier Onderhoud toilet
- Protocol Calamiteiten
- Formulier Calamiteitenummers
- Protocol BHV
- Formulier overzicht BHV-ers
- Werkinstructie Brandmeldinstallatie
- Checklijst Bedrijfsverbandset
- Formulier Registratie controle BHV-materialen
- Formulier Evaluatie brandoefeningen
- Protocol Weglopen
- Checklijst Schoonmaak wasdroger
- Formulier Legionellebeheersing
- Formulier Registratie technische voorzieningen
- Werkinstructie en formulier Registratie gevaarlijke situaties
- Werkinstructie en formulier Registratie Ongevallen
- Protocol Ziekte en ongevallen
- Checklijst Kinderziekten
- Checklijst Paramedische zorg
- Formulier Medicijnlijst
- Protocol Veilig slapen en wiegendoodpreventie
- Formulier Anders slapen
- Protocol UV-straling
- Protocol Verschonen en zindelijkheid
- Werkinstructie Tekenen en processierups
- Protocol Wennen
- Checklijst Persoonlijke bijzonderheden
- Protocol Gezag en Omgang
- Werkinstructie Gezag en omgang
- Werkinstructie Kindercentrum en scheiding
- Formulier Vragenlijst voor niet-samenwoonde ouders
- Protocol Rouw en overlijden
- Protocol Kindermishandeling
- Meldcode Huiselijk geweld en Kindermishandeling
- Checklijsten signalen kindermishandeling (0-4 jarigen en 4-12 jarigen)
- Formulier Observatie vermoeden kindermishandeling
- Werkinstructie en formulier Signaalfomulier

Medewerkers nemen deze tot zich, ondertekenen deze en dragen het uit in het dagelijkse werk. Wanneer een nieuwe medewerker op de locatie komt werken, zorgen we voor een uitgebreide introductie en daarmee dus ook in het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Indien nodig met eventuele extra opleiding en instructies. Zodanig dat deze persoon in staat is tot het nemen van maatregelen wanneer dit aan de orde is oftewel zodat de medewerker weet hoe te handelen om te voorkomen dat iets mis gaat en hoe te handelen als er toch iets mis gaat.

Tijdens team overleggen is het bespreken van mogelijke veiligheids- en gezondheidsrisico's een vast agendapunt. Zo wordt het mogelijk zaken bespreekbaar te maken en direct bij te stellen. Medewerkers worden hierdoor vertrouwd met het geven van feedback aan elkaar.

Tijdens het plaatsingsgesprek berichten we ouders over ons beleid en daarmee ook over onze activiteiten ten aanzien van veiligheid en gezondheid. Zo zijn ouders direct op de hoogte van onze visie ten aanzien van veiligheid en gezondheid. De oudercommissie wordt geconsulteerd bij alle aanpassingen van een beleid.

Daarnaast worden ouders via nieuwsbrief in ons ouderportaal Konnect en via de oudercommissie op de hoogte gehouden van lopende activiteiten. Wanneer er vragen zijn van ouders worden deze zo mogelijk ter plekke beantwoord. En ouders kunnen zich registreren voor onze website zodat ook voor hen protocollen en beleiden inzichtelijk zijn. Deze zijn ook in papieren versie op locatie in te zien.



Ondersteuning en melding van klachten

Voor ouders en medewerkers

Ondanks dat alles goed gaat kan het altijd gebeuren dat ouders of medewerkers een klacht hebben over de wijze waarop aan veiligheid en gezondheid wordt gewerkt.

In geval van een klacht wordt ouders vanuit de rijksoverheid het volgende stappenplan geboden:

Stap 1: Klacht indienen bij kinderopvangorganisatie

U kunt een klacht alleen schriftelijk indienen bij de kinderopvangorganisatie. Hoe u dit kunt doen, staat in de Interne Klachtenregeling.

Klacht tegen een pedagogisch medewerker gericht.

Indien het geschil tegen een pedagogisch medewerker, werkzaam binnen Stichting Kinderopvang Roerstreek, gericht is, dan probeert de klager dit in een persoonlijk gesprek op te lossen. Hiervan maakt de pedagogisch medewerker een notitie.

Zijn er onoverkomelijke bezwaren om met de pedagogisch medewerker een gesprek omtrent het bezwaar aan te gaan of heeft het gevoerde gesprek geen bevredigend resultaat, dan kan de klager zijn beklag doen bij de Raad van Bestuur (RvB). Indien de grieven niet naar tevredenheid worden opgelost, dienen beiden afzonderlijk van elkaar het relaas op schrift te stellen en verzoeken het dagelijks bestuur hierover te beslissen.

De Raad van Toezicht (RvT) zal beiden horen en een gemotiveerd besluit nemen.

Levert deze actie evenmin een bevredigend resultaat op, dan kan de klager de klacht schriftelijk voorleggen aan [De Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen](#). Deze commissie zal alsdan volgens het klachtenreglement de klacht afhandelen.

Klacht tegen een lid van de RvB gericht.

Indien een klacht tegen een lid van de RvB is gericht, dan zal allereerst een gesprek met de betrokkene(n) plaatsvinden, om tot een bevredigende oplossing te komen.

Zijn er onoverkomelijke bezwaren om met het lid van de RvB een gesprek omtrent het bezwaar aan te gaan of heeft het gevoerde gesprek geen bevredigend resultaat, dan kan de klager zijn beklag doen bij de RvT van Stichting Kinderopvang Roerstreek. Beiden dienen, afzonderlijk van elkaar, het relaas op schrift te stellen en verzoeken de RvT hierover te beslissen.

Levert deze actie evenmin een bevredigend resultaat op, dan kan de klager de klacht schriftelijk aan De geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen voorleggen. Deze commissie zal alsdan volgens het klachtenreglement de klacht afhandelen.

Een klacht anders dan tegen een pedagogisch medewerker, c.q. lid RvB gericht.

Een klacht kan ook anders dan tegen een pedagogisch medewerker, c.q. lid van RvB gericht zijn. Bijvoorbeeld een klacht over de overeenkomst tussen houder en de ouder of bijvoorbeeld een klacht tegen de RvT gericht.

De klacht wordt met de RvB besproken; wordt hier geen bevredigend resultaat geboekt, dan dient deze klacht schriftelijk aan RvT te worden voorgelegd. De RvT zal hierop reageren.

Levert deze actie evenmin een bevredigend resultaat op, dan kan de klager de klacht schriftelijk aan De geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen voorleggen. Deze commissie zal alsdan volgens het klachtenreglement de klacht afhandelen.

Stap 2: Contact opnemen met Klachtenloket Kinderopvang

Reageert Stichting Kinderopvang Roerstreek niet binnen 6 weken op uw klacht of nemen wij uw klacht niet serieus? Dan kunt u contact opnemen met het Klachtenloket Kinderopvang. Deze is onderdeel van de Geschillencommissie Kinderopvang. Van het loket krijgt u advies en informatie. Ook kunnen zij bemiddelen tussen u en de kinderopvangorganisatie. Deze dienst is gratis.

Stap 3: Klacht indienen bij Geschillencommissie Kinderopvang

Is uw klacht hierna nog niet opgelost? Dan kunt u het geschil voorleggen aan de Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen. U betaalt hiervoor een beperkte vergoeding (klachtengeld). Om dit te kunnen doen, moet u eerst de interne klachtenprocedure van de kinderopvangorganisatie doorlopen.

